岳阳市财政支出绩效评价自评报告

评价类型：项目实施过程评价☑ 项目完成结果评价□

项目名称： 第七次全国人口普查

项目单位： 岳阳市统计局

主管部门：

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：岳阳市统计局第七次全国人口普查绩效评价小组

报告日期：2022年6月15日

岳阳市财政局（制）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、项 目 基 本 概 况** | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | 邓虎 | | | | | | 联系电话 | | 0730-8258770 | | | |
| 项目地址 | | 市人大办公楼9楼 | | | | | | 邮 编 | | 414000 | | | |
| 项目起止时间 | | 2020年1月起至2022年12月止 | | | | | | | | | | | |
| 计划安排资金  （万元） | | 150 | | 实际到位资金  （万元） | | 150 | | 实际支出  （万元） | | | 153.08 | 结余  （万元） | **0** |
| 其中：中央财政 | |  | | 其中：中央财政 | |  | | 其中：中央财政 | | |  | 其中：中央财政 |  |
| 省财政 | |  | | 省财政 | |  | | 省财政 | | |  | 省财政 |  |
| 市财政 | | 150 | | 市财政 | | 150 | | 市财政 | | | 153.08 | 市财政 | **0** |
| 县市区财政 | |  | | 县市区财政 | |  | | 县市区财政 | | |  | 县市区财政 |  |
| 其它 | |  | | 其它 | |  | | 其它 | | |  | 其它 |  |
| **二、项目支出明细情况** | | | | | | | | | | | | | |
| 支出内容 | | | | 实际支出数 | 会计凭证号 | | | | | | 备注 | | |
| 一般商品服务支出 | | | | 153.08 | 1-3#7#、2-3#、3-12#、4-12#、5-12#、6-13#、7-17#、8-4#12#、9-18#、10-1#、11-5#、12-50#60# | | | | | | 主要用于与七人普相关的办公费、印刷费、差旅费、培训费、委托业务费、维护费、劳务费、其他交通费等 | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | |
| 支出合计 | | | | **153.08** |  | | | | | |  | | |
| **三、项目绩效自评情况** | | | | | | | | | | | | | |
| 项目绩效定性目标及实施计划完成情况 | 预 期 目 标 | | | | | | | | | | 实际完成 | | |
| 2020年   1. 成立普查领导小组及其办公室，购置各类普查设备，进行指导员和普查员选聘。 2. 按照省经普办要求组织多轮业务培训及现场实操，做好市级普查综合试点。   3、完成普查小区划分、户口整顿、房源摸底、卫生健康行政记录对比。  4、做好摸底、复查、质量抽查、编码验收工作。  5、完成人口普查的登记工作。  2021年  6、认真开展普查数据分解工作。  7、人口普查数据公报发布。  8、落实普查数据安全保密工作。  9、统筹协调人口普查专项课题和分析研究工作。  2022年  10、普查资料编撰、普查总结表彰工作。  11、人口地理信息系统建设工作。 | | | | | | | | | | 一是强化保障夯基础。机构保障方面，印发《关于做好岳阳市第七次全国人口普查的通知》，成立了市第七次全国人口普查领导小组，13个县（市区）、141个乡镇（街道）、1889个（村、社区）普查机构在规定时间内全部组建完成。人员保障方面，提高“两员”选聘标准，并分层级、多渠道进行培训，进一步强化“两员”工作职责意识，提高调查技能，为入户登记调查提供坚实人力保障；二是联动开展户籍清查。针对户籍清查难的问题，市人普办联合市公安局多次专题部署，出台整顿方案、开展督查调研、加强协调配合，多措并举做好户籍清查工作，为正式入户调查做好准备。三是深化宣传造氛围。举办了岳阳市第十一届“中国统计开放日”暨第七次全国人口普查宣传月启动仪式，为社会各界理解普查、支持普查、配合人口普查工作营造了良好的舆论氛围。四是入户登记防漏统。全市14311余名普查指导员和普查员走进千家万户，逐人逐项登记普查信息。五是抓紧进行县级普查数据分解。2021年4月份完成了市级普查数据分解工作，5月中旬完成了9个县市区的县级数据分解工作，6月16日完成了13个县市区的县级数据分解工作。六是发布第七次全国人口普查公报。岳阳市第七次全国人口普查公报1-6号已于2021年6月21日在市统计局公众号和统计信息网站发布。 | | |
| 项目绩效定量目标（指标）及完成情况 | 一级指标 | | | 二级指标 | 指标内容 | | | | 指标值 | | 实际完成值 | | |
| 项目产出指标 | | | 数量指标 | 培训 | | | | 1次 | | 100% | | |
| 质量指标 | 入户登记覆盖率 | | | | 100% | | 100% | | |
| 时效指标 | 及时完成数据处理。 | | | | 100% | | 100% | | |
| 及时发布主要普查成果公报。 | | | | 100% | | 100% | | |
| 成本指标 | 项目支出是否符合相关规定。 | | | | 是、否 | | 是 | | |
| 项目效益指标 | | | 社会效益  指标 | 主要普查数据产品是否得到社会认可，没有产生不良影响。 | | | | 是、否 | | 是 | | |
| 分析研究产品是否得到运用。 | | | | 是、否 | | 是 | | |
| 政策咨询建议是否对党政决策有积极影响。 | | | | 是、否 | | 是 | | |
| 服务对象满意度指标 | 社会公众对经济普查公布的数据满意度 | | | | 85% | | 100% | | |
| 绩效自评综合得分 | | | | 98 | | | | | | | | | |
| 评价等次 | | | | 优秀 | | | | | | | | | |
| **四、评价人员** | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | | 职称/职务 | | | | 单 位 | | | | 签字 | | |
| 刘保良 | | | 总统计师 | | | | 岳阳市统计局 | | | |  | | |
| 邓虎 | | | 科长 | | | | 岳阳市统计局 | | | |  | | |
| 刘学文 | | | 纪检监察员 | | | | 岳阳市统计局 | | | |  | | |
| 周璐 | | | 会计 | | | | 岳阳市统计局 | | | |  | | |
| 评价组组长（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目单位意见：  项目单位负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门意见：  主管部门负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 财政部门归口业务科室意见：  财政部门归口业务科室负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |

填报人（签名）：周璐 联系电话：8788782

**第七次全国人口普查项目支出评价报告综述**

根据岳阳市财政局关于印发《2022年度岳阳市预算绩效管理工作方案》的通知（岳财发〔2022〕6号）的要求，现对岳阳市统计局2021年度的第七次全国人口普查项目支出开展绩效自评，现将情况汇报如下：

1. 项目基本概况

（一）工作任务

第七次全国人口普查将历时3年（2020年—2022年），其中2020-2022年第七次全国人口普查项目的工作任务包括：

2020年

1、组建普查机构于2020年7月底完成。

2、设备采购工作于2020年5月底前完成。

3、综合试点工作于2020年6月底前完成。

4、普查小区划分、户口整顿、房源摸底、卫生健康行政记录对比（8月底前完成）。

5、摸底工作于2020年10月底前完成。

6、复查工作于2020年11月30日前完成。

7、质量抽查、编码验收工作于2020年12月底前完成。

8、人口普查的登记工作，从2020年11月1日开始到11月15日结束。

2021年

9、快速汇总工作于2021年3月底前完成。

10、人口普查数据公报发布工作于2021年5月底前完成。

11、各级人口普查办公室于2021年12月31日前完成人口普查全部数据的汇总工作。

2022年

12、普查资料编撰、普查总结表彰工作于2022年6月底前完成。

13、人口地理信息系统建设工作于2022年12月底前完成。

1. 项目承担单位基本情况

岳阳市统计局系财政全额预算拨款单位。2021年末编制人数50人，其中：行政编制28人，事业编制22人。在职实有人数41人，其中：行政人员24人，参公事业人员5人，非参公事业人员12人。退休人员34人。其主要职能：岳阳市统计局是承担行政职能的正处级行政单位，根据授权，负责对全市统计事业实行宏观管理；负责对全市国民经济涉及的各行业经济指标进行数据统计、数据汇总,重点承担抽样调查、国家周期性调查、国家大型调查、统计考核、统计执法、民意调查等工作，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（三）普查项目的对象、内容、范围、时间及原则。

1、普查对象:普查标准时点在岳阳市行政区域内居住的自然人，以及户籍登记地在我市、现在市外居住的自然人，不包括在我市行政区域内短期停留的境外人员。

2、普查内容:主要调查人口和住户的基本情况，包括姓名、公民身份号码、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、婚姻生育、死亡、住房情况等。

3、人口普查采用按现住地登记的原则。每个人必须在现住地进行登记。普查对象不在户口登记地居住的，户口登记地要登记相应信息。

4、普查时间:普查标准时点为2020年11月1日零时。

5、普查原则:一是按照“全国统一领导、部门分工协作、地方分级负责、各方共同参与”的原则，在地方各级人民政府的领导下进行。各有关部门按照各自职能，各负其责、通力协作、密切配合。

二、项目资金使用及管理情况

1、项目资金情况

第七次全国人口普查经费预算安排2021年100万元，截至2021年12月底，项目应到资金100万，到账率100%。

2、项目资金使用情况

第七次全国人口普查经费主要用于与七人普相关的办公费、印刷费、差旅费、培训费、委托业务费、维护费、劳务费、其他交通费等。

3、项目资金管理情况

严格按照和执行资金使用管理的相关规定，对资金实行“专款专用”，严格风险防范，保障资金安全和高效运行。

三、项目组织实施情况

（一）项目领导小组

成立了第七次全国人口普查领导小组及其办公室，办公室内设23个成员单位，且明确了各成员单位的工作职责。

（二）项目组织情况

我市第七次全国人普查工作分为三个阶段：

1、普查准备阶段。组建普查机构，落实人员和经费，制定普查方案，加强普查宣传，做好普查综合试点，选聘、培训普查指导员和普查员，普查小区划分、户口整顿、房源摸底、卫生健康行政记录对比等。

2、普查数据采集上报阶段。完成普查登记，数据的审核、评估，事后质量抽查和主要数据发布。

3、普查数据开发和总结表彰阶段。普查工作总结和人口地理信息系统建设。

四、综合评价情况及评价结论

根据湖南第七次全国人口普查领导小组办公室的周密部署，结合我市实际，根据《全国人口普查条例》、《国务院关于开展第七次全国人口普查的通知》的有关要求，在市直部门的大力支持下，市、县、乡镇街道三级全体人普工作人员克服时间紧、任务重、难度高的不利局面，提高认识、统筹兼顾、重点突破，全面完成2021年人口普查既定工作目标。同时加强项目预算收支的管理，建立健全内部管理制度，严格内部管理流程。根据《项目支出绩效评价评分表》评分，得分98.0分（详见附表1），财政支出绩效为“优”。

五、项目主要绩效情况分析

（一）项目的产出指标

1.强化保障夯基础。机构保障方面，印发《关于做好岳阳市第七次全国人口普查的通知》，成立了市第七次全国人口普查领导小组，13个县（市区）、141个乡镇（街道）、1889个（村、社区）普查机构在规定时间内全部组建完成。人员保障方面，提高“两员”选聘标准，并分层级、多渠道进行培训，进一步强化“两员”工作职责意识，提高调查技能，为入户登记调查提供坚实人力保障；

2.联动开展户籍清查。针对户籍清查难的问题，市人普办联合市公安局多次专题部署，出台整顿方案、开展督查调研、加强协调配合，多措并举做好户籍清查工作，为正式入户调查做好准备。

3.深化宣传造氛围。举办了岳阳市第十一届“中国统计开放日”暨第七次全国人口普查宣传月启动仪式，为社会各界理解普查、支持普查、配合人口普查工作营造了良好的舆论氛围。

4.入户登记防漏统。全市14311余名普查指导员和普查员走进千家万户，逐人逐项登记普查信息。

5.抓紧进行县级普查数据分解。2021年4月份完成了市级普查数据分解工作，5月中旬完成了9个县市区的县级数据分解工作，6月16日完成了13个县市区的县级数据分解工作。

6.发布第七次全国人口普查公报。岳阳市第七次全国人口普查公报1-6号已于2021年6月21日在市统计局公众号和统计信息网站发布。

（二）项目的效益指标

第七次全国人口普查在于查清第六次全国人口普查以来我市人口在数量、结构、分布和居住环境等方面的变化情况，为科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量发展，助推岳阳大城市建设，提供科学准确的统计信息支持。

六、主要经验及做法、存在问题

对项目资金的管理我们认为：一是严格按照和执行资金使用管理的相关规定；二是根据实际情况进行费用结算，保证财政资金使用效率；三是提高工作质量、效益，节约财政资金使用。

2021年第七次全国人口普查项目取得了较好的成绩，同时也存在一些问题和不足：一是部门配合程度不高，特别在信息共享、部门联动方面表现明显，一定程度上影响工作效率。二是“两员”补贴经费落实不到位。除中心城区外，其他县市区“两员”补贴经费未能逐人足额发放到位。三是组织力量相对较薄弱，基层工作人员综合素质有待提升。

七、工作建议

一是建议“两员”补贴经费尽快按要求逐人足额发放到位。

二是强化协同配合，市直部门要加强沟通，及时互通工作情况，扎实推进普查工作进程，高质量完成普查工作任务。

三是聚焦高素质普查队伍建设，提高招聘要求，提升队伍整体素质。

四是加强全方位培训，提升基层工作人员综合素质，确保普查工作顺利实施。

附件

项目支出绩效评价评分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级** | **分值** | **二级** | **三级** | **分值** | **具体指标** | **评价标准** | **自评** | **扣分原因** |
| **指标** | **指标** | **指标** | **得分** |
| 项目决策 | 20 | 项目目标 | 目标内容 | 4 | 设立了项目绩效目标；目标明确；目标细化；目标量化 | ①设有目标（1分） | 4 |  |
| ②目标明确（1分） |
| ③目标细化（1分） |
| ④目标量化（1分） |
| 决策过程 | 决策依据 | 4 | 有关法律法规的明确规定；某一经济社会发展规划；某部门年度工作计划；某一实际问题和需求 | ①符合法律法规（1分） | 4 |  |
| ②符合经济社会发展规划（1分） |
| ③部门年度工作计划（1分） |
| ④针对某一实际问题和需求（1分） |
| 以上③需提供佐证资料。 |
| 决策程序 | 4 | 项目符合申报条件；申报、批复程序符合相关管理办法；项目调整履行了相应手续 | ①符合申报条件（2分） | 4 |  |
| ②项目申报、批复程序符合管理办法（1分） |
| ③项目调整履行了相应手续（1分） |
| 资金分配 | 分配办法 | 3 | 根据需要制定的相关资金管理办法；管理办法中有明确资金分配办法；资金分配因素全面、合理 | ①有相应的资金管理办法（1分） | 3 |  |
| ②办法健全、规范（1分） |
| ③因素全面合理（1分） |
| 以上①需提供佐证资料。 |
| 分配结果 | 5 | 资金分配符合相关管理办法；分配结果公平合理 | ①符合分配办法（2分） | 5 |  |
| ②分配公平合理（3分） |
| 此项需提供相应的资金分配方案。 |
| 项目管理  项目管理 | 25  25 | 资金到位 | 到位率 | 3 | 实际到位/计划到位\*100% | 根据项目资金的实际到位率计算得分（3分） | 3 |  |
| 到位时效 | 2 | 资金及时到位；若未及时到位，是否影响项目进度 | ①到位及时（2分） | 2 |  |
| ②不及时但未影响项目进度 （1分） |
| ③不及时并影响项目进度（0.5分） |
| 资金管理 | 资金使用 | 7 | 支出依据合规，无虚列项目支出情况；无截留挤占挪用情况；无超标准开支情况；无超预算情况 | ①虚列套取扣4-7分 | 5 | 超财政预算 |
| ②依据不合规扣2分 |
| ③截留、挤占、挪用扣3-6分 |
| ④超标准开支扣2-5分 |
| ⑤超预算扣2-5分 |
| 财务管理 | 3 | 资金管理、费用支出等制度健全；制度执行严格；会计核算规范 | ①财务制度健全（1分） | 3 |  |
| ②严格执行制度（1分） |
| ③会计核算规范（1分） |
| 以上①需提供佐证资料。 |
| 组织实施 | 组织机构 | 1 | 机构健全、分工明确 | ①机构健全、分工明确 （1分） | 1 |  |
| 支撑条件 | 1 | 项目实施单位是否提供或具备了必备的人员、场地和设备等条件 | 具备人员、场地、设备条件（1分） | 1 |  |
| 项目实施 | 3 | 项目按计划开工；按计划进度开展；按计划完工 | ①按计划开工（1分） | 3 |  |
| ②按计划开展（1分） |
| ③按计划完工（1分） |
| 管理制度 | 5 | 项目管理制度健全；严格执行相关管理制度 | ①管理制度健全（2分） | 5 |  |
| ②制度执行严格（3分） |
| 以上①需提供佐证资料。 |
| 项目绩效 | 55 | 项目产出 | 产出数量 | 4 | 培训至少1次 | 完成绩效目标得4分，未完成不得分。 | 4 |  |
| 产出质量 | 7 | 入户登记覆盖率100% | 完成绩效目标得7分，未完成按覆盖比例扣分。 | 7 |  |
| 产出时效 | 6 | 及时完成数据处理 | 完成绩效目标得6分，未完成1项扣1分，扣完为止。 | 6 |  |
| 8 | 及时发布主要普查成果公报 | 完成绩效目标得8分，未完成1项扣1分，扣完为止。 | 8 |  |
| 产出成本 | 6 | 项目支出是否符合相关规定 | 项目支出符合相关规定得6分，未完成的，按超支比例扣减。 | 6 |  |
| 项目效果 | 社会效益 | 8 | 主要普查数据产品是否得到社会认可，没有产生不良影响 | 完成绩效目标设定的社会效益得8分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |  |
| 4 | 分析研究产品是否得到运用 | 完成绩效目标设定的社会效益得4分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 4 |  |
| 4 | 政策咨询建议是否对党政决策有积极影响 | 完成绩效目标设定的社会效益得4分，未完成的，按完成情况酌情扣分 | 4 |  |
| 服务对象满意 | 8 | 服务对象满意率=项目区被调查人数中表示满意的人数(户数)/ 被调查人数(户数)×100% | 满意率达85%（含）以上的得8分，75%（含）-84%得6分，70%（含）-74%得4分，60%（含）-69%得2分，60%以下不得分。 | 8 |  |
| **总分** | **100** |  |  | **100** |  |  | **98** |  |